

Quest Archive Manager

MANEJO INTELIGENTE DE E-MAIL

“Métodos más inteligentes para manejar el almacenamiento con frecuencia producen eficiencias en los procedimientos operativos y resultan en ganancias financieras”.

—Kieran McCorry
Microsoft Exchange MVP,
Mejores Prácticas para la Gestión del Almacenamiento de Intercambio

- Captura datos de mensajes nuevos e históricos, los consolida y los almacena en un archivo seguro
- Mejora el desempeño y la estabilidad al reducir el volumen de almacenamiento de correos electrónicos y la carga en los servidores
- Instrumenta permisos granulares para asegurar que los datos permanezcan seguros y también puede examinarse y compartirse
- Almacena una sola copia de todos los mensajes y anexos, reduciendo el espacio necesario para almacenar mensajes de correo electrónico
- Se integra fácilmente con sistemas externos, tales como sistemas y portales Web para Gestión de la Relación con el Cliente (CRM), de manera que la información pueda ser aprovechada por otros procesos de negocios y sistemas de negocios

El correo electrónico corporativo representa aproximadamente el 83 por ciento de los 76.8 miles de millones de correos electrónicos enviados todos los días alrededor del mundo. Los administradores de Exchange deben manejar el crecimiento del almacenamiento de correos electrónicos, el cumplimiento de las políticas, los procedimientos de archivo y otros aspectos relacionados. El manejo de grandes volúmenes de información activa realmente puede absorber el tiempo de los administradores y provocar caídas prolongadas del sistema, lo cual afecta a las organizaciones al provocar la pérdida de productividad y poner en riesgo negocios para los cuales el tiempo es crítico.

Las organizaciones también se preocupan por cumplir con numerosas políticas legislativas, legales e internas. Los mensajes y anexos de correo electrónico con frecuencias son piezas de evidencia críticas y estos mensajes deben conservarse durante un cierto periodo, lo que incrementa los problemas para su almacenamiento.

Archive Manager permite que el correo electrónico se convierta en un verdadero activo para la organización a través de capturar, indexar y almacenar los datos de los mensajes para permitir la gestión de las cuentas de correo, el cumplimiento y el intercambio del conocimiento.

Gestión de Cuentas de Correo

Archive Manager brinda una solución para el almacenamiento de información crítica de la organización — parte de la cual puede resultar invaluable en el futuro. El verdadero almacenamiento en una instancia de Archive Manager ayuda a las organizaciones a controlar los volúmenes de datos y reducir el costo asociado a la gestión del almacenamiento.

Cumplimiento y e-Discovery

Con Archive Manager, las organizaciones pueden producir rápidamente evidencia para auditorías, investigaciones y litigios. Archive Manager le permite localizar y recuperar datos en minutos realizando un “acercamiento” a un contenido de interés en particular. Usted puede establecer permisos granulares para recuperar partidas de cuentas de correo particulares o de todo el archivo y realizar búsquedas rápidas de acuerdo al remitente, receptor, fecha, tema, palabra clave del mensaje o palabra clave del anexo. Archive Manager ayuda a reducir el riesgo global para su organización al consolidar datos distribuidos, incluyendo archivos de carpetas personales (PST). Archive Manager le permite llenar el archivo con datos históricos de las cuentas de correo actuales, medios de respaldo y archivos PST.

Integración y Colaboración

Archive Manager facilita el intercambio de conocimientos de la organización incluidos en el correo electrónico, mejorando la productividad e incrementando la efectividad de su organización. Archive Manager suministra vistas virtuales de los mensajes archivados, facilitando así el acceso e intercambio de la información en el archivo. La Interfase del Programa de Aplicación de Archive Manager (API) permite una fácil integración con sistemas externos de manera que la información pueda ser aprovechada por otros procesos y sistemas de negocios dentro de su organización.



Quest Archive Manager

MANEJO INTELIGENTE DE E-MAIL

Requerimientos del Sistema para Archive Manager para Exchange 3.0

Sistemas Operativos

- Microsoft Windows Server 2003 SP1 o posterior
- Microsoft Windows 98, 2000, XP

Plataforma

- CPU compatible con Intel Pentium a 2.0 GHz o superior

Memoria

- 1 GB o más recomendado

Espacio en Disco Duro

- 100 MB
- Nota: se requiere espacio adicional en disco para almacenar los datos archivados. Los requerimientos pueden variar dependiendo de las proyecciones de almacenamiento de datos a largo plazo

Software Adicional

- Microsoft Outlook 2000 o posterior
- SQL Server 2000 o posterior

Archivo ZeroIMPACT: Archive Manager captura e indexa datos de mensajes nuevos e históricos en forma transparente para los usuarios finales.

Acceso Controlado a los Datos: permisos granulares para acceder al archivo aseguran que los datos estén seguros y permiten a las organizaciones compartir su inteligencia de negocios.

Detección Comprehensive de Datos: Archive Manager permite a las organizaciones detectar y recuperar datos fácilmente al suministrar herramientas robustas para búsqueda y reporte.

Almacenamiento en una Sola Instancia: Archive Manager almacena una sola copia de todos los mensajes y anexos, reduciendo así el espacio necesario para almacenar los datos de los mensajes.

Mejor Desempeño y Estabilidad: Archive Manager reduce el volumen de almacenamiento de los datos de mensajes y la carga en sus servidores de mensajes.

Integración por Línea de Negocios: Archive Manager se integra fácilmente con sistemas externos, incluyendo sistemas para Gestión de la Relación con Clientes (CRM) y portales Web como SharePoint, de manera que la información pueda ser aprovechada por otros procesos y sistemas de negocios.

Sencilla Distribución: Archive Manager es fácil de distribuir y no requiere la instalación de software en Servidores Exchange o clientes de mensajería.

Solución Integrada: funciona con Quest® Management Console for Exchange, permitiéndole manejar Exchange y su infraestructura de soporte desde el interior de Microsoft Management Console (MMC).



Archive Manager



www.quest.com/microsoft

e-mail: info@quest.com

Por favor visite nuestra página

Web para información sobre

nuestras oficinas internacionales.



©2005 Quest Software, Inc. Todos los derechos reservados. Quest y Archive Manager for Exchange son marcas registradas de Quest Software. Todos los demás nombres de marcas o productos son marcas o marcas registradas de sus respectivas compañías.

WMG_AMGEX_DS_EX_01032006